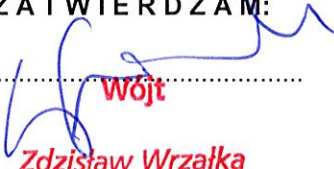


ZATWIERDZAM:

Miedziana Góra, 03.12.2015 r.


Wójt

Zdzisław Wrzałka

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiający:	Gmina Miedziana Góra ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra tel. +48 303 16 26, faks +48 41 303 16 05 e-mail: sekretariat@miedziana-gora.pl, anna.zolbach@miedziana-gora.pl, joanna.jonska@miedziana-gora.pl, w.plaza@miedziana-gora.pl strona internetowa www.miedziana-gora.pl
---------------------	--

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013 r. Nr poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

**Opracowanie dokumentacji projektowej na Budowę Sieci Kanalizacji Sanitarnej oraz
Rozbudowę i Przebudowę Sieci Wodociągowej**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej: projekty budowlane dla każdego zadania inwestycyjnego w oparciu o przedstawioną i zaakceptowaną koncepcję, kosztorysy inwestorskie, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, opracowanie mapy do celów projektowych wraz z dostarczeniem pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

Przedmiot zamówienia przewidziany do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014 – 2020.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.2.1. Opracowanie co najmniej 2 wariantów koncepcji technologiczno – przestrzennej, które będą uwzględniały:

A. Budowę sieci kanalizacji sanitarnej w sołectwach: Przyjmo, Bobrza, Ćmińsk Rządowy, Ćmińsk Kościelny, Porzecze – obszar do skanalizowania zgodny z załącznikiem nr 8 do SIWZ, w tym:

- ilość posesji przewidzianych do podłączenia do kanalizacji około 1180 szt.,
- podłączenie do sieci:
 - a) Ośrodka Zdrowia w Ćmińsku wraz z lokalami mieszkalnymi i usługowymi,
 - b) Zespołu Szkół w Ćmińsku,
 - c) Szkołę Podstawową w Porzeczu,
 - d) OSP w Ćmińsku,
 - e) OSP w Bobrzy.

B. Rozbudowę i przebudowę istniejącej sieci wodociągowej w sołectwach: Przyjmo, Bobrza, Ćmińsk Rządowy i Ćmińsk Kościelny – obszar zgodny z załącznikiem nr 9 do SIWZ wraz z budową 4 szt. zbiorników wody pitnej: 2 szt. o pojemności 500 m³ w miejscowości Miedziana Góra i 2 szt. o pojemności 300 m³ w miejscowości Ćmińsk.

Zamawiający informuje, że:

- Przebudowa obejmuje istniejącą sieć wodociągową o długości około 17 km, w tym:
 - odcinek wykonany z rur azbestowo – cementowych o średnicy Ø80, Ø100, Ø150, Ø200 i łącznej długości około 13 km,
 - kanał tłoczny zasilający zbiorniki wody pitnej w Ćmińsku (2 szt. o pojemności 300 m³) wykonany z żeliwa o średnicy Ø150, długości około 1,70 km i z PE o średnicy Ø160, długości 0,5 km,
 - kanał tłoczny zasilający zbiorniki wody pitnej w Miedzianej Górze (2 szt. o pojemności 500 m³) wykonany z PE o średnicy Ø160, długości około 1,60 km
- Wszystkie powyższe odcinki wskazane w załączniku nr 9 do SIWZ,*
- Rozbudowa obejmuje posesje nieobjęte dotychczas siecią wodociągową – obszar do zwodociągowania wskazany w załączniku nr 9 do SIWZ. Ilość posesji przewidzianych do podłączenia do sieci wodociągowej około 20 szt.,

C. Podłączenie projektowanej kanalizacji do istniejącej sieci,

D. Podłączenie projektowanej sieci wodociągowej do istniejącej sieci,

E. Wymogi, przewidziane przez instytucję finansującą, do złożenia wniosku przez Zamawiającego o pozyskiwanie środków w ramach RPO Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020,

Uwaga: Każdy z wariantów będzie zawierał opis, rysunki, propozycje rozwiązań materiałowych oraz koszty wybudowania inwestycji. Po analizie w/w elementów, Zamawiający dokona wyboru wariantu, a następnie jego zatwierdzenia.

3.2.2. Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji.

A. Po zatwierdzeniu koncepcji technologiczno – przestrzennej, Strony (Zamawiający i Wykonawca) ustalą termin spotkania, na którym dokonają podziału koncepcji na zadania inwestycyjne. Dla tych zadań zostanie opracowana dokumentacja projektowa przez Wykonawcę, na każde zadanie osobno.

Po akceptacji podziału koncepcji na zadania, strony sporządzą i zatwierdzą Harmonogram realizacji przedmiotu umowy uwzględniający powyższy podział.

B. Opracowanie dokumentacji projektowej dla każdego zadania inwestycyjnego, która obejmuje:

a) **Projekt budowlany** składający się z:

- części opisowej
- części graficznej,
- plan BIOZ i zawierający szczegóły, min.: rzędne, rysunki studni, itp.

b) **Dokumentacja kosztorysowo – odbiorowa**, składająca się z:

- przedmiarów,
- kosztorysów inwestorskich,
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,

c) **Pozyskanie wszystkich wymaganych zgód, uzgodnień, opinii i decyzji**, min. pozwoleń wodno-prawnych, decyzji środowiskowych.

d) **Pozyskanie pozwolenia na budowę dla każdego zadania.**

3.2.3. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych na każdym zadaniu inwestycyjnym. Nadzór autorski obejmować będzie:

- stwierdzanie, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem budowlanym,
- wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu,
- uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
- uzgadnianie, na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,

- czuwanie, by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorze końcowym budowy,
- udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych całego przedsięwzięcia inwestycyjnego,
- Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji kosztorysów inwestorskich na każde zadanie inwestycyjne, zwłaszcza na 1 miesiąc przed ogłoszeniem przez Zamawiającego każdego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych na każde z zadań inwestycyjnych,
- współudział z Zamawiającym w procedurze przetargowej dotyczącej wyboru wykonawcy robót budowlanych w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych oraz wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu ze strony potencjalnych wykonawców robót budowlanych.

3.3. Przedmiot zamówienia należy opracować w ilości:

3.3.1. Koncepcja technologiczno - przestrzenna dla całości inwestycji (sieć wodociągowa i sieć kanalizacji sanitarnej) - 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF)

3.3.2. Dokumentacja projektowa dla każdego zadania:

3.3.2.1. **Projekt budowlany** – 5 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF), z tym, że projekt w wersji elektronicznej w momencie przekazania Zamawiającemu musi być opieczętowany przez właściwe instytucje wydające pozwolenie na budowę

3.3.2.2. **Dokumentacja kosztorysowo – odbiorowa** – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF) i 1 egz. w formie elektronicznej (format kst)

3.3.3. Mapy do celów projektowych w ilościach niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz dodatkowy egz. dla zamawiającego w formie papierowej zaewidencjonowanej przez właściwe organy i w formie elektronicznej.

3.3.4. Dokumentacja z badań geologicznych - 5 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF)

3.3.5. Operat wodno-prawny - 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF)

3.3.6. Karty informacyjne przedsięwzięcia i niezbędne załączniki - 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF)

3.3.7. Raport oddziaływania na środowisko - 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF)

3.3.8. Uzgodnienia, zgody, opinie, decyzje i inne dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia – w ilości niezbędnej do archiwizacji dla Zamawiającego.

3.4. Opracowane projekty budowlane winien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129), a także zawierać wszystkie elementy i rysunki wykonawcze niezbędne do kompletnej realizacji inwestycji zgodnie z przeznaczeniem, wymogami Prawa Budowlanego i przepisów wykonawczych, w tym Rozporządzeniem Ministra

Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U.2015 r. poz. 1422) w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

- 3.5. Kosztorysy inwestorskie winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) i stanowić odrębne opracowanie.
- 3.6. **Wykonawca wybrany jest zobowiązany do zapoznania się z faktycznym układem terenu, zabudową oraz pozostałymi elementami mającymi wpływ na przyjęte rozwiązania projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej.**
- 3.7. W trakcie opracowania koncepcji, Zamawiający będzie organizował comiesięczne narady w siedzibie Zamawiającego.
- 3.8. W trakcie opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca musi wziąć pod uwagę fakt istnienia, w pobliżu inwestycji, obszaru Natura 2000 oraz terenów objętych opieką konserwatorską. Na obszarze inwestycyjnym brak jest terenów zamkniętych, np. PKP.
- 3.9. Dokumentacja projektowa musi uwzględnić przejścia przez rzekę Bobrza oraz przez drogę krajową, wojewódzką, drogi powiatowe i gminne. W załącznikach nr 8 i 9 do SIWZ wskazano fragment drogi powiatowej, która przebiega przez gminę Mniów. W związku z powyższym należy przewidzieć możliwość uzyskania decyzji lokalizacji celu publicznego.
- 3.10. Sieć kanalizacyjna i sieć wodociągowa zostaną zaprojektowane w taki sposób aby korelowały z istniejącą siecią kanalizacji sanitarnej (kanalizacja grawitacyjno-tłoczna) i istniejącą siecią wodociągową na terenie Gminy Miedziana Góra.
- 3.11. Nowo zaprojektowana sieć kanalizacji sanitarnej w pasach drogowych musi przewidywać poprowadzenie przyłączy od sieci głównej do granicy działek. Na projektowanych przepompowniach ścieków należy przewidzieć monitoring kompatybilny z istniejącym.
- 3.12. Nowo zaprojektowana sieć wodociągowa musi przewidywać włączenie do niej istniejących przyłączy. Zamawiający informuje, iż nie jest zainteresowany zastosowaniem żeliwa jako materiału do budowy wodociągu.
- 3.13. Wszystkie sołectwa wymienione w SIWZ są objęte Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, który jest dostępny na internetowej stronie Gminy: www.miedziana-gora.pl. Zamawiający przekaze Wykonawcy wypisy z ewidencji gruntów dotyczące działek objętych projektem sieci kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w spotkaniach z właścicielami nieruchomości i udzielania wszelkich niezbędnych informacji w zakresie projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej.
- 3.15. Celem otrzymania pozwolenia na budowę, Wykonawca będzie działał na podstawie, udzielonego przez Zamawiającego, pełnomocnictwa do zastępstwa procesowego przed właściwymi organami administracji publicznej. W jego imieniu będzie wnioskował i uczestniczył we wszystkich procedurach administracyjnych, uzyska uzgodnienia, sporządzi dokumenty, wyjaśnienia lub uzupełnienia wymagane przez odpowiednie organy.
- 3.16. Wykonawca, działając na podstawie upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego, uzyska zgody właścicieli lub użytkowników nieruchomości, na których zostanie zaprojektowana trasa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej.
- 3.17. Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na podstawie ustawy Pzp. Dokumentacja projektowa w swej treści musi

określać przedmiot zamówienia (roboty budowlane, dostawy, usługi), w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwą konkurencję. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp przedmiot zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub”, „równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. W przypadku posłużenia się w dokumentacji projektowej nazwami własnymi, znakami towarowymi, patentami lub wskazaniem miejsca pochodzenia produktów, materiałów, wyrobów konieczne jest wskazanie cech produktów, materiałów, wyrobów równoważnych poprzez określenie minimalnych wymagań technicznych które mają spełniać.

- 3.18. Dokumentacja projektowa (w tym również koncepcja) musi zostać wykonana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane.
- 3.19. Wykonawca ma obowiązek konsultowania się z Zamawiającym i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zastosowanej w dokumentacji projektowej ***nazwy projektowanej inwestycji***.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawierać umowy ramowej oraz nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających**
7. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV**
 - 71 24 20 00 – 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
 - 71 24 80 00 – 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 71 32 00 00 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
8. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.**
 - 8.1. Koncepcja technologiczno - przestrzenna – do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 8.2. Przekazanie opracowanej dokumentacji projektowej dla każdego zadania inwestycyjnego wraz z uzyskanym prawomocnym pozwoleniem na budowę dla każdego zadania inwestycyjnego zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji przedmiotu umowy.
Dopuszczalna jest zmiana poszczególnych terminów związanych z zadaniami w obrębie zatwierdzonego przez strony harmonogramu realizacji przedmiotu umowy.
 - 8.3. **Termin realizacji całego przedmiotu zamówienia, tj. opracowania koncepcji, uzyskania pozwoleń na budowę na wszystkie zadania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji na wszystkie zadania ustala się na 31.10.2017 r.**
 - 8.4. Termin rozpoczęcia wykonywania nadzoru autorskiego przez Wykonawcę dla każdego zadania inwestycyjnego, ustala się jako okres niezbędny do przygotowania postępowania o zamówienie publiczne (30 dni przed wszczęciem postępowania) do dnia zakończenia robót i sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót między Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.
 - 8.5. **Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres nie krótszy niż do 12 miesięcy liczony od zakończenia robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia. Okres rękojmi jest kryterium oceny oferty. Wykonawca we właściwym miejscu formularza oferty cenowej podaje okres rękojmi.**

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

9.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

9.1.3 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;

9.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie na załączonym druku.

9.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć;

wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

w tym okresie wykonał dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach każdej z nich wykonano zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 7 km i budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci wodociągowej o długości minimum 7 km. Wartość każdej zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 4 000 000,00 zł netto .

Lub

w tym okresie wykonał dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach każdej z nich wykonano zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 7 km. Wartość każdej zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 2 000 000,00 zł netto.

i

w tym okresie wykonał dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach każdej z nich wykonano zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci wodociągowej o długości minimum 7 km. Wartość każdej zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 2 000 000,00 zł netto.

Lub

w tym okresie wykonał jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach której wykonał zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 7 km i budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci wodociągowej o długości minimum 7 km. Wartość zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 4 000 000,00 zł netto.

i

w tym okresie wykonał jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach której wykonano zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 7 km. Wartość zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 2 000 000,00 zł netto.

i

w tym okresie wykonał jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej, w ramach której wykonano zaprojektowanie budowy lub rozbudowy lub przebudowy sieci wodociągowej o długości minimum 7 km. Wartość zaprojektowanej inwestycji wg kosztorysów inwestorskich lub wykonanych robót wynosiła minimum 2 000 000,00 zł netto.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

9.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie należy złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej następującymi osobami;

- co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia,
- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

9.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. usługami projektowymi na kwotę ubezpieczenia **nie mniejszą niż 800 000,00 PLN.**
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać **nie mniej niż – 480 000,00 PLN** własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) **zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,**
- b) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,**
- c) **charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,**
- d) **zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.**

Dokument należy złożyć w oryginale

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopie dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

9.2.2. nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.3. Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2.

9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.2, składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

9.4.1 Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. 9.4 b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.4.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.

9.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 9.4.1 stosuje się odpowiednio.

9.4.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

9.5 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

9.6 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.6.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.6.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

9.6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

9.7 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

9.8. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi. W przypadku wykonanych usług jest to data ich zakończenia.

10 Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11 Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

11.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

11.1.1 określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców. Brak takiej informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnych robót podwykonawcom.

11.1.2 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

11.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

11.3 Konsorcjum przed podpisaniem umowy musi przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

12 Informacje dotyczące warunków składania ofert

12.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

12.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

13.1 Oferta musi zawierać:

x	Oświadczenie woli
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Formularz ofertowy” – załącznik do SIWZ .
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych
1.	Podpisane oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ o spełnianiu wymagań z art. 22 ust. 1
2.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem do SIWZ Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz, że osoby te przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane - zgodnie z załącznikiem do SIWZ
3.	wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - zgodnie z załącznikiem do SIWZ
4.	opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
5.	informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik do SIWZ.
2	aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ
x	Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadialne zostało wniesione w formie niepieniężnej.
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawiony warunek podmiotowy i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.9 SIWZ)	

- 13.2 Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 13.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 13.5 Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego musi być złożony w formie oryginału.
- 13.6 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.7 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

14 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie

zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Sprawy formalnoprawne – Anna Zolbach: tel. (041) 303-16-26 (wew. 29)

Sprawy techniczne – Wojciech Płaza: tel. (041)303-16-26 (wew.42)

– Joanna Jońska: tel. (041)303-16-26 (wew. 43)

15.2 Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 w siedzibie Zamawiającego

16. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

Wadium w wysokości **20 000,00 PLN** (dwadzieścia tysięcy złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

17.2.1. pieniądzu,

17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

17.2.3. gwarancjach bankowych;

17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

17.3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.

17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Nr rachunku 75 8493 0004 0020 0303 0078 0006

z dopiskiem „Wadium” i znak sprawy: IGPOS.271.50.2015

17.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

17.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

17.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

17.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

17.9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 17.9.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 17.9.3. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza.
- 17.9.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;

- 18.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 10 % ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
 - 18.1.1. pieniądzu;
 - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 18.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 18.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
- 18.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 18.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej na Budowę Sieci Kanalizacji Sanitarnej oraz
Rozbudowę i Przebudowę Sieci Wodociągowej”**

„Nie otwierać przed 11.12.2015 r. godz. 09:15”.

- 19.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jaj nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

20. Miejsce i termin składania ofert.

20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – (sekretariat), w terminie do dnia **11.12.2015 r. do godz. 09:00.**

20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

21.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w miejscu składania ofert w dniu **11.12.2015 r. godz. 09:15**

21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

21.3 Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

21.4 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

22. Sposób obliczenia ceny oferty

22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Oferta cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w ofercie należy uwzględnić w szczególności;

- uzyskania geodezyjnych podkładów mapowych lub innych materiałów czy informacji, warunków zasilania w media, uzgodnień, decyzji, analiz badań itp. niezbędnych do celów projektowania,
- wykonania projektów budowlanych i innej dokumentacji technicznej w oparciu o zatwierdzoną koncepcję zgodnie z wymogami prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz z uwzględnieniem rozwiązań zapewniających prawidłową realizację i kontrolę robót w oparciu o tą dokumentację - ze wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami wraz informacją bioz pozwalającymi na uzyskanie pozwolenia na budowę przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, wykonania specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót,
- opracowanie kosztorysów szczegółowych i szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia,
- opracowaniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

22.2 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

22.3 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	95%
2	Okres udzielonej rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia	5%

22.4 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Nr kryt.	Wzór
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 95$

	gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 90 wskaźnik stały
2	Okres udzielonej rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia Za udzielenie rękojmi na okres: • 12 miesięcy, wykonawca otrzyma– 0 pkt. • 24 miesięcy, wykonawca otrzyma-3 pkt. • 36 miesięcy, wykonawca otrzyma– 5 pkt.

22.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

22.6 Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Nie złożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

22.7 W okolicznościach o których mowa w pkt. 22.5 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 1 lub ust. 2 pkt. 1 lit. a), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 23.1 na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

23.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w *formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*, lub przedłożenia innych odpowiednich dokumentów, z których wynikać będzie umocowanie do podpisania umowy - w *formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*;

- c) Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

24. Istotne warunki umowy.

Określa wzór umowy jako załącznik do SIWZ.

25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w okolicznościach:

- 25.1. Zmiany terminu zakończenia umowy w okolicznościach niezależnych od stron umowy a wynikających:
- a) z decyzji administracyjnych związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę
 - b) brakiem uzyskania zgód właścicieli nieruchomości o czas związany z konieczności przeprojektowania trasy w stosunku do zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji technologiczno – przestrzennej lub rozwiązania problemu.
 - c) z innych okoliczności za które Wykonawca nie ponosi winy i udowodni że dochował należytej staranności aby termin został dochowany.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości niższej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Terminy;

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej izby Odwoławczej:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej określonej w art. 180 ust. 2 ustawy wnosi się w terminach wskazanych w pkt.1.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

- Załącznik nr 1: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 2: Formularz oferty
- Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5: Wykaz usług
- Załącznik nr 6: Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 7: Wzór umowy
- Załącznik nr 8: Mapa przedstawiająca obszar dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej i przebudowy,
- Załącznik nr 9: Mapa przedstawiająca obszar dla rozbudowy sieci wodociągowej.

Opracował:

